

ĐẢNG BỘ XÃ HIỆP CƯỜNG
CHI BỘ TRƯỜNG TIỂU HỌC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Số:.. NQ/CBTH

Hiệp Cường, ngày 6 tháng 2 năm 2023

Dự thảo

NGHỊ QUYẾT
VỀ PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 2 NĂM 2023

+ **Kiểm diện:**

+ **Thành phần:**

Chủ tọa: Nguyễn Thị Huế - BTCB

Thư ký: Hoàng Thị Mai Thủy

PHẦN I: THÔNG TIN NỘI BỘ

1. Điểm tin chính trong tỉnh:

(Thông tin nội bộ phục vụ sinh hoạt CB tháng 2/2023)

2. Tình hình chính trị trong nước và thế giới:

(Thông tin nội bộ phục vụ sinh hoạt CB tháng 2)

3. Bản tin tổng hợp: (số 02/2023- Huyện ủy Kim Động)

PHẦN II: KẾT QUẢ THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT THÁNG 1/2023

1. Đánh giá về công tác chính trị tư tưởng:

- Chi bộ lãnh đạo, chỉ đạo tốt việc thực hiện Nghị quyết chi bộ và Nghị quyết ĐH Đảng các cấp, Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ chính trị và vận dụng chuyên đề về học tập tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Chỉ đạo các hoạt động thi đua lập thành tích chào mừng năm mới 2023, chào mừng thành công Đại hội công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2023-2028.

- Đảng viên, giáo viên thực hiện tốt đạo đức nhà giáo; quy tắc ứng xử.

- Giữ mối liên hệ tốt với chi bộ đảng và nhân dân nơi cư trú.

- Thực hiện tốt các quy định về những điều đảng viên không được làm.

2. Kết quả công tác xây dựng Đảng:

- Tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2022; Triển khai công tác xây dựng Đảng năm 2023. Chi bộ đạt Chi bộ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2022.

- Chi bộ triển khai công tác năm 2023 và đăng ký phân đấu Chi bộ hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ và được tặng khen cấp huyện năm 2023.

- Đảng viên được phân công tiếp tục theo dõi giúp đỡ các quần chúng ưu tú đã bồi dưỡng cảm tình đảng.

- Xây dựng phương hướng, nhiệm vụ lãnh đạo của chi bộ năm 2023 và xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát của chi bộ năm 2023.

3. Kết quả công tác lãnh đạo xây dựng chính quyền, đoàn thể và chỉ đạo hoạt động chuyên môn:

3.1. Kết quả công tác chỉ đạo các hoạt động của Chính quyền

- Thực hiện tốt công tác quản lý tài chính của nhà trường.

- Thực hiện công tác khóa sổ và quyết toán tài chính năm 2022.

- Chỉ đạo tốt công tác kiểm tra, đánh giá HS cuối học kỳ I, sơ kết học kỳ.
- Báo cáo công tác đào tạo bồi dưỡng và xây dựng Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng năm 2023.

- Chỉ đạo tốt giáo viên tham gia Hội thi GV dạy giỏi cấp huyện.
- Theo dõi các hoạt động của nhà trường và điều chỉnh kịp thời.
- Hoàn thiện các loại báo cáo, cập nhật thông tin ở phần mềm.

3.2. Kết quả chỉ đạo hoạt động Chuyên môn:

a. Công tác dạy và học:

- Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I vào các ngày 4,5,6,7/01/2023; coi chấm bài nghiêm túc; nộp báo cáo về nhà trường đúng quy định. Hoàn thành nộp báo cáo tổng hợp chất lượng học sinh về phòng GD, cập nhật thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành.

- Tổ chức sơ kết học kỳ I. Kết thúc chương trình học kỳ I, bước sang học chương trình học kỳ II bắt đầu từ ngày 16/01/2023; Giữ vững nền nếp dạy và học.

- Tập huấn theo lịch của phòng GD&ĐT; tổ chức các chuyên đề tại Tổ CM. Triển khai chương trình SGK lớp 4, tổ chức nghiên cứu sách giáo khoa lớp 4, đóng góp ý kiến cho các bộ sách.

- Kiểm tra toàn diện 2 GV và kiểm tra chuyên đề 3 GV.

- Hoàn thành xây dựng TKB và thực hiện TKB cho học kỳ 2.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng học sinh còn hạn chế trong tiếp thu kiến thức.

- Hoàn thành việc nhập thông tin vào các phần mềm quản lý, CSDL ngành.

- Tham gia Hội thảo về chương trình lớp 3 đối với 2 môn Toán và Tiếng Việt.

- Tổ chức phổ biến kiến thức pháp luật và giáo dục đạo đức, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh.

- Nghỉ tết nguyên đán an toàn, tiết kiệm, vui tươi, lành mạnh; Đảm bảo tốt ANTT trong nhà trường; ký cam kết không tàng trữ và đốt pháo nổ trái phép.

- Tổ chức họp Ban đại diện cha mẹ học sinh cuối kỳ I (đợt II).

b. Thư viện, thiết bị

- Tiếp tục công tác hoạt động thư viện thân thiện- hiện đại.

- Duy trì lịch trực; hoàn thiện tốt các loại hồ sơ sổ sách theo quy định. Thường xuyên cập nhật phần mềm quản lý thư viện- thiết bị.

c. Công tác y tế học đường:

- Kiểm tra, theo dõi sức khỏe HS; Tuyên truyền cho HS về công tác tiêm chủng phòng chống dịch bệnh covid.

- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường.

- Kiểm tra thường xuyên khu nhà vệ sinh của HS, GV.

3.3. Kết quả chỉ đạo các Đoàn thể và các công tác khác:

a. Công đoàn:

- Tổ chức thành công Đại hội công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2023-2028.

- Tăng cường công tác nữ, vận động tham gia các phong trào thi đua.

- Vận động công đoàn viên ủng hộ các quỹ nhân đạo, từ thiện....

- Chăm lo đời sống cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường trong dịp Tết.

b. Đội thiếu niên:

- Tổ chức các phong trào thi đua. Đăng ký đọc và làm theo báo đội. Mua báo Tết.

- Tổ chức ký cam kết thực hiện không đốt và tàng trữ pháo nổ, không mắc các tai nạn trong dịp tết.

- Tiếp tục phong trào xây dựng quỹ kế hoạch nhỏ.

c. Công tác chủ nhiệm lớp:

- Đánh giá HS học kỳ I.

- Cập nhật thông tin HS trong sổ chủ nhiệm.

- Tổ chức họp CMHS lớp đợt II năm học 2022-2023.

- Phát động HS tham gia các phong trào thi đua. Cho HS ký cam kết không đốt pháo, không mắc các tai nạn trong dịp tết.

- Theo dõi phong trào VS- CD của lớp, tăng cường công tác phát âm chuẩn.

- Theo dõi và tăng cường công tác GD đạo đức HS, tham gia tốt các hội thi.

- Vệ sinh lớp học, trang trí theo chủ đề tháng mừng Đảng- mừng Xuân.

d. Cơ sở vật chất, tài chính, tài sản

- Hoàn thiện các hồ sơ tài chính để khóa và quyết toán tài chính năm 2022.

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo tiếp tục xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị phục vụ dạy và học.

- Tăng cường công tác XHHGD. Tham mưu sửa chữa cơ sở vật chất nhà trường.

4. Những việc còn tồn tại:

- Một số giáo viên thực hiện tiến độ công việc còn chậm; làm báo cáo và các văn bản còn sai, thiếu chính xác về số liệu (*KH và phiếu đánh giá công tác tháng, bảng tổng hợp cuối kỳ 1...*).

- Tiến độ nghiên cứu SGK lớp 4 còn chậm.

- Hoạt động Đội-Sao chưa sôi nổi; chưa sáng tạo; các tiết sinh hoạt tập thể múa-hát không thực hiện.

- Một số ít giáo viên nộp kế hoạch bài giảng cho Tổ trưởng chuyên môn ký còn chậm (cả tháng chỉ nộp 1 lần).

- Cá biệt có giáo viên chưa chấp hành nghiêm túc về việc phân công nhiệm vụ, còn dỗi giờ dỗi tiết không báo cáo BGH, hoặc chưa nhiệt tình trong công việc được phân công thêm.

- Cần chấp hành tốt hơn nữa quy tắc văn hóa ứng xử trong trường học giữa đồng nghiệp với đồng nghiệp, giáo viên với học sinh.

PHẦN III: PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ THÁNG 2 NĂM 2023

Chi bộ tập trung lãnh đạo những nhiệm vụ sau:

1. Công tác chính trị tư tưởng:

- Xây dựng kế hoạch học tập Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023 và toàn khóa.

- Tổ chức sinh hoạt học tập chuyên đề năm 2023.

- Nghiêm túc thực hiện những điều đảng viên không được làm; rèn luyện đạo đức nhà giáo, ứng xử trong trường học.

2. Công tác Đảng:

- Tiếp tục quán triệt thực hiện Nghị quyết các cấp và kế hoạch hoạt động của Chi bộ năm 2023.

- Tiếp tục triển khai công tác xây dựng Đảng năm 2023.

- Giáo viên và học sinh tiếp tục thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Đảng viên được phân công tiếp tục theo dõi giúp đỡ các quần chúng ưu tú đã bồi dưỡng cảm tình đảng Nguyễn Thanh Thủy và Đoàn Thị Hương.

- Triển khai thực hiện Kế hoạch phương hướng, nhiệm vụ lãnh đạo của chi bộ năm 2023 và Kế hoạch kiểm tra, giám sát của chi bộ năm 2023.

- Kiểm tra, giám sát đảng viên theo kế hoạch của chi bộ.

3. Công tác lãnh đạo hoạt động Chính quyền, hoạt động chuyên môn và đoàn thể:

3.1. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Phát động phong trào thi đua **“Chào mừng Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 3/2”** gắn với đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;

- Phát động **“Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ”** trong trường.

- Tham gia cuộc thi tìm hiểu về Bác Hồ với Hưng Yên- Hưng Yên với Bác Hồ (nộp bài thi trước 20/2/2023).

3.2. Nhiệm vụ cụ thể:

3.2.1. Chỉ đạo Chính quyền

- Tăng cường quản lý tài chính của nhà trường.

- Tổ chức Hội học hội giảng Mừng Đảng- mừng Xuân.

- Lập biên bản nhận xét các bộ sách giáo khoa của tất cả các môn học.

- Lập kế hoạch rà soát số thiết bị dạy học hiện có của lớp 2,3.

- Theo dõi các hoạt động của nhà trường và điều chỉnh kịp thời.

- Hoàn thiện các loại báo cáo, cập nhật thông tin ở phần mềm.

- Tăng cường công tác an ninh đảm bảo trật tự trong dịp tết nguyên đán.

- Chuẩn bị tốt Hội thi GV dạy giỏi cấp huyện trong tháng 2/2023; trường có 2 giáo viên đăng ký tham gia thi.

- Rà soát các văn bản chọn sách, các văn bản chỉ đạo của nhà trường, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra giám sát của UB thường vụ Quốc hội và Đoàn thanh tra của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3.2.2. Chỉ đạo hoạt động Chuyên môn:

a. Công tác dạy và học:

- Tiếp tục phối hợp với y tế tổ chức tiêm vacxin phòng Covid-19 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; Tuyên truyền tới phụ huynh học sinh kịp thời tiêm phòng vacxin Covid -19 cho học sinh khi có vaccine về trạm y tế.

- Triển khai Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023 trong các nhà trường; Tập trung phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật về phòng chống dịch bệnh Covid-19, đảm bảo trật tự ATGT, các văn bản quy định về chế độ, chính sách có liên quan đến nhà giáo...

- Tham gia Hội thi giáo viên Tiểu học dạy giỏi cấp huyện năm học 2022-2023 theo lịch thi và yêu cầu của Ban tổ chức Hội thi cấp huyện.

- Tổ chức Hội giảng mùa xuân, mỗi thầy cô giáo bắt buộc dạy 1 tiết (trừ GV thi GV dạy giỏi cấp huyện). Thời gian bắt đầu Hội giảng: từ ngày 13/2/2023 đến hết

tháng 2/2023. Tổ nhóm chuyên môn xây dựng lịch Hội giảng nộp về trường chậm nhất sáng thứ Hai 06/02 (đ/c Hà thu và tổng hợp).

- Giới thiệu các bộ sách giáo khoa lớp 4 theo CT GDPT mới đã được Bộ GD&ĐT phê duyệt đến giáo viên trong trường để chuẩn bị cho công tác chọn bộ sách giáo khoa năm học 2023- 2024. Tham gia các lớp tập huấn và nghe giới thiệu về các bộ SGK lớp 4. Nhà trường giao cho tổ 4+5 thực hiện nghiên cứu theo lịch.

- Kiểm tra toàn diện và chuyên đề theo Kế hoạch kiểm tra nội bộ.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường cho học sinh phù hợp với từng khối lớp.

- Tăng cường phổ biến kiến thức pháp luật và giáo dục đạo đức, rèn kỹ năng sống cho học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo; đảm bảo đúng tiến độ công việc.

b. Thư viện, thiết bị

- Tiếp tục công tác hoạt động thư viện thân thiện- hiện đại.

- Duy trì lịch trực; hoàn thiện các loại hồ sơ sổ sách theo quy định. Thường xuyên cập nhật phần mềm quản lý thư viện- thiết bị.

c. Công tác y tế học đường:

- Tăng cường công tác tiêm chủng phòng chống dịch bệnh Covid-19.

- Kiểm tra, theo dõi sức khỏe HS; kiểm tra dịch bệnh ở các lớp, theo dõi HS nghỉ học do bệnh dịch. Tuyên truyền cho HS về công tác phòng chống dịch bệnh.

- Theo dõi thời tiết thường xuyên; đảm bảo sức khỏe để phòng dịch.

- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường.

- Kiểm tra thường xuyên khu nhà vệ sinh của HS, GV.

3.2.3. Chỉ đạo các Đoàn thể và các công tác khác:

a. Công đoàn:

- Tăng cường công tác nữ, vận động tham gia các phong trào thi đua.

- Vận động công đoàn viên ủng hộ các quỹ hỗ trợ năm 2023.

b. Đội thiếu niên:

- Tổ chức vệ sinh đường làng ngõ xóm, “ngày chủ nhật xanh”; tham gia thu gom, phân loại rác thải nhằm tiếp tục phong trào xây dựng quỹ kế hoạch nhỏ.

- Tăng cường các hoạt động sinh hoạt tập thể, ca múa hát giữa giờ.

- Kết hợp xây dựng kế hoạch hoạt động trải nghiệm cho học sinh.

c. Công tác chủ nhiệm lớp:

- Thường xuyên cập nhật thông tin HS trong sổ chủ nhiệm. Tuyên truyền công tác phòng, chống dịch bệnh covid-19.

- Thường xuyên giữ mối liên hệ với CMHS .

- Phát động HS tham gia các phong trào thi đua.

- Theo dõi phong trào VS- CD của lớp, tăng cường công tác phát âm chuẩn.

- Theo dõi và tăng cường công tác GD đạo đức HS, tham gia tốt các hội thi.

- Vệ sinh lớp học, trang trí theo chủ đề tháng mừng Đảng- mừng Xuân.

d. Cơ sở vật chất, tài chính, tài sản

- Quyết toán tài chính năm 2022; triển khai kế hoạch sử dụng tài chính năm 2023.

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo tiếp tục xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị phục vụ dạy và học.

- Tăng cường công tác XHHGD. Sửa chữa công thoát nước xung quanh trường; sửa chữa sân tập HS...

PHẦN IV: Ý KIẾN CỦA ĐẢNG VIÊN

PHẦN V: Kết luận và Chấm điểm Chi bộ; Bình bầu Đảng viên xuất sắc, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh

* Bí thư kết luận

* Chấm điểm Chi bộ tháng 1/2023: Dự kiến 95 điểm (có phiếu chấm kèm theo)
Lấy ý kiến của đảng viên Chi bộ

* Bình xét đảng viên học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh tháng 1/2023.

Các đồng chí:

1. Nguyễn Thị Huế
2. Dương Mạnh Hà
3. Nguyễn Thị Tuyết
4. Hoàng Thị Thu
5. Trần Diệu Hoa

Ban chấp hành Công đoàn.

* Biểu quyết thông qua Nghị quyết tháng 2/2023

Nghị quyết về phương hướng nhiệm vụ tháng 2 năm 2023 được thông qua trong cuộc họp chi bộ ngày 06/2/2023. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc cần báo cáo chi ủy chi bộ để xin ý kiến chỉ đạo thực hiện./.

TM. CHI ỦY CHI BỘ
BÍ THƯ

* *Nơi nhận:*

- Đảng ủy để báo cáo);
- Đảng viên (để thực hiện);
- Lưu CB.

Nguyễn Thị Huế