

Hiệp Cường, ngày 20 tháng 3 năm 2023

QUY ĐỊNH

Điểm thưởng, điểm trừ trong đánh giá, xếp loại chất lượng cá nhân trường Tiểu học Hiệp Cường

(Kèm theo Quyết định số 26 /QĐ-THHC ngày 20/3/2023 của trường TH Hiệp Cường)

Chương I

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định số điểm và tính tổng điểm thưởng, điểm trừ trong đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức và người lao động (sau đây gọi chung là cá nhân) thuộc trường TH Hiệp Cường hằng tháng.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Các cán bộ, viên chức thuộc thẩm quyền đánh giá hằng tháng của Hiệu trưởng là: phó Hiệu trưởng, giáo viên, nhân viên thuộc trường TH Hiệp Cường.

Điều 3. Nguyên tắc chấm điểm thưởng và điểm trừ

1. Việc chấm điểm phải thực hiện chính xác, khách quan, công bằng, kịp thời; kết quả đạt được hay hành vi vi phạm trong tháng nào thì tính điểm vào tháng đó khi đánh giá, xếp loại.

2. Việc tính điểm thưởng phải đảm bảo đúng đối tượng, tiêu chuẩn và có tính tiêu biểu, nêu gương trong cơ quan, đơn vị. Có văn bản công nhận của cấp có thẩm quyền theo quy định.

3. Việc xác định hành vi vi phạm phải kịp thời, chính xác, công tâm, đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật và các văn bản hướng dẫn của cấp trên để làm căn cứ tính điểm trừ đối với cán bộ, công chức của đơn vị.

Chương II

QUY ĐỊNH CỤ THỂ ĐIỂM THƯỞNG, ĐIỂM TRỪ TRONG ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG CÁN BỘ, VIÊN CHỨC

Điều 4. Quy định cụ thể số điểm thưởng trong tháng (tối đa 10 điểm)

Cá nhân viên chức, người lao động có ý tưởng, thành tích hoặc sáng kiến được lãnh đạo trường hoặc cơ quan có thẩm quyền ghi nhận, công nhận bằng văn bản trong tháng nào thì được tính điểm thưởng ở tháng đó, không thực hiện điểm thưởng ở đánh giá năm đối với cá nhân. Mức điểm thưởng và cách tính tổng điểm thưởng như sau:

1. Mức điểm thưởng

a) Có sáng kiến trong thực hiện nhiệm vụ đạt hiệu quả cao được cấp có thẩm quyền công nhận bằng văn bản: 04 điểm. Cụ thể:

- Có sáng kiến trong thực hiện nhiệm vụ đạt hiệu quả cao được cấp tỉnh công nhận bằng văn bản (4 điểm).

- Có sáng kiến trong thực hiện nhiệm vụ đạt hiệu quả cao được cấp huyện công nhận bằng văn bản (3 điểm)

- Có sáng kiến trong thực hiện nhiệm vụ đạt hiệu quả cao được lãnh đạo đơn vị công nhận bằng văn bản (2 điểm)

b) Tham gia các hoạt động đoàn thể hoặc bồi dưỡng học sinh tham gia các hoạt động đoàn thể (thể dục - thể thao, văn nghệ, game show...) đạt thành tích cao được cấp có thẩm quyền công nhận trong tháng: 02 điểm (đối với các hoạt động cấp tỉnh, cấp sở, huyện hoặc tương đương tổ chức).

c) Có đề xuất giải pháp, chuyên đề khắc phục những hạn chế về lĩnh vực chuyên môn của ngành, của đơn vị còn vướng chưa khắc phục được: 4 điểm. Cụ thể:

- Có đề xuất giải pháp khắc phục những hạn chế về lĩnh vực chuyên môn của ngành (4 điểm).

- Có đề xuất giải pháp khắc phục những hạn chế về lĩnh vực chuyên môn của đơn vị (2 điểm).

Yêu cầu đề xuất giải pháp phải có tính chất mới, sáng tạo, giải quyết được một hoặc một số vấn đề khó, vướng mắc, hoặc để thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ cấp trên giao nhưng chưa có cơ chế, giải pháp cụ thể.

2. Cách tính tổng điểm thưởng: Một người trong tháng có nhiều sáng kiến, thành tích, giải pháp thì được cộng tất cả các điểm thưởng trong tháng, tổng không quá 10 điểm thưởng.

Điều 5. Quy định cụ thể số điểm trừ trong tháng

Cá nhân viên chức vi phạm trong tháng nào thì trừ điểm ở tháng đó. Quy định cụ thể số điểm trừ trong các trường hợp cụ thể sau:

1. Trong trường hợp cá nhân vi phạm nội quy, quy chế, quy định về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, lễ l貌 làm việc, đạo đức nghề nghiệp, chuyên môn nghiệp vụ đã bị nhắc nhở, kiểm điểm rút kinh nghiệm tại trường nhưng chưa đến mức phải xử lý kỷ luật bằng văn bản: Vi phạm của cá nhân ở tiêu chí đánh giá, xếp loại nào thì tính điểm trừ ở tiêu chí đó tùy mức độ vi phạm của cá nhân. Điểm trừ không vượt quá số điểm quy định của từng tiêu chí;

2. Trường hợp cá nhân vi phạm nội quy, quy chế, quy định về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật bị xử lý kỷ luật bằng văn bản trong tháng thì trừ 50 điểm; đồng thời bị trừ toàn bộ phần điểm trong từng tiêu chí liên quan tới vi phạm; nếu điểm trừ cao hơn điểm xếp loại tháng thì tính tháng đó đạt 0 (không) điểm.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Trách nhiệm của Hiệu trưởng

Hiệu trưởng trường TH Hiệp Cường có trách nhiệm triển khai, tổ chức thực hiện cách tính điểm thưởng và điểm trừ trong đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức thuộc đơn vị mình theo Quy định này.

Điều 7. Trách nhiệm của viên chức trường TH Hiệp Cường

a. Viên chức phụ trách công tác Văn thư

Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và phối hợp với các cá nhân trong đơn vị và

các cá nhân có liên quan triển khai thực hiện Quy định này.

b. Viên chức thuộc phạm vi áp dụng của quy định này:

Căn cứ quy định này thực hiện việc tự đánh giá, xếp loại cá nhân hằng tháng; Xây dựng và thực hiện kế hoạch phát huy điểm mạnh, khắc phục những hạn chế của cá nhân trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, tổ trưởng các tổ chuyên môn, tổ Văn phòng, các bộ phận và cá nhân phản ánh trực tiếp với đồng chí Hiệu trưởng để xem xét, sửa đổi, bổ sung kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Ban chi ủy; Hội đồng trường (để b/c);
- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các tổ CM, tổ VP, CB, GV, NV (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hué